



**LAIVES - LEIFERS**

**INFORTUNI ALUNNI  
INFORMAZIONI**

- La Provincia ha stipulato un contratto per gli infortuni degli alunni con “AIG Europe Ltd.” ed é uguale per tutte le scuole del territorio provinciale; validità 01/03/2017- 28/02/2021.
- Gli alunni sono coperti da assicurazione a scuola, percorso casa – scuola –casa, gite, ecc.  
In caso di dubbi consultare la segreteria.
- **A carico delle famiglie, in caso di richiesta di rimborso spese mediche, c'è una FRANCHIGIA DI EURO 50,- (cinquanta).**
- La denuncia dell'infornunio deve essere fatta **entro il 30° giorno lavorativo dall'infornunio o dal momento in cui il Contraente, l'Assicurato od i suoi aventi diritto ne abbiano avuto la possibilità.** Sono stati previsti 30 giorni che è un lasso di tempo utile per capire le conseguenze economiche dell'infornunio, **perché se non ci fossero delle conseguenze economiche si può desistere a denunciare il sinistro.** La denuncia del sinistro deve contenere come sempre certificati medici, la descrizione della dinamica dell'incidente firmata da colui che aveva la sorveglianza. La denuncia va firmata dal Dirigente ed anche dal genitore o rappresentante legale.  
Tenere presente i tempi tecnici di effettiva denuncia da parte della segreteria.

**Di seguito alcune modalità:**

- In caso di denuncia è necessaria la documentazione medica (Pronto Soccorso, pediatra, ecc.) Eventuali originali verranno fotocopiati dalla segreteria e restituiti alle famiglie.
  - Nell'ipotesi che la famiglia riscontri nell'alunno/a una lesione fisica o un danno materiale a occhiali solo dopo il termine delle lezioni, i genitori sono invitati a informarne tempestivamente l'insegnante o la segreteria il giorno seguente per consentire di procedere con l'inoltro della denuncia.
- Se il genitore NON vuole fare la denuncia perché non lo ritiene necessario, il modulo di denuncia verrà compilato ugualmente dall'insegnante e verrà fatto firmare al genitore. Contestualmente il genitore deve compilare e firmare il modulo di “Rinuncia denuncia di infornunio” che gli verrà consegnato dall'insegnante.
- In caso di richiesta rimborso fatture (cure dentarie, occhiali, spese farmaceutiche, chirurgia plastica ecc.) è obbligatorio consegnare gli originali. **Attenzione: eventuali spese per sostituzione lenti o montatura occhiali non verranno rimborsate a meno che il danno non sia conseguente ad un infornunio che abbia provocato una lesione fisica comprovata da un certificato medico del Pronto Soccorso (non medico curante) redatto entro le 24 ore dall'accadimento. se non è stato aperto l'infornunio entro i 30 giorni previsti, non verrà accettata alcuna fattura per richiesta rimborso.**
  - *La polizza prevede la possibilità, come alternativa per il rimborso spese dentarie e per apparecchi ortodontici e/o protesi in genere, in alternativa al rimborso delle spese dentarie e/o per apparecchi ortodontici sostenute e documentate, qualora la cura non possa essere immediatamente effettuata e/o si protragga nel tempo, di optare per un indennizzo forfettario pari a € 1.000,00 per ogni dente rotto, scheggiato o comunque danneggiato a seguito dell'infornunio, fermo il limite di indennizzo di € 10.000,00. Con una eventuale liquidazione il sinistro viene chiuso e nulla è più dovuto*

**OBBLIGO DI DENUNCIA ALL'INAIL ENTRO 48 ore** solo in caso di infornunio durante GINNASTICA E LEZIONI IN LABORATORIO DI INFORMATICA che comporti un'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento.

Gli interessati possono prendere visione del contratto di assicurazione stipulato dalla Provincia, presso la segreteria in orario di apertura al pubblico.